



Základní škola a Mateřská škola Rabštejská Lhota, okres Chrudim
Rabštejská Lhota 44, 537 01 Chrudim

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Číslo jednací: ZSRL 154/20
Vypracovala: Věra Skokanová, vedoucí školní jídelny
Schválila: Mgr. Petra Rozsypalová, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne: 25. 8. 2020
Směrnice nabývá platnosti ode dne: 1. 9. 2020
Směrnice nabývá účinnosti ode dne: 1. 9. 2020

1. Výdej obědů

ZÁKLADNÍ ŠKOLA Po – Pá od 11,30 hod do 12,00 hod
od 12,25 hod do 13,00 hod

MATEŘSKÁ ŠKOLA Po – Pá Přesnídávka 8,15 hod
Oběd 11,15 hod
Svačina 14,15 hod

2. Způsob platby

- zálohově na účet 4119340369/0800 (MŠ 600,- Kč měsíčně, ZŠ 450,- Kč měsíčně)
- vyúčtování provádíme k 31. 12. a k 30. 6.
- nejpozději uhradte stravu do 20. dne na každý následující měsíc

3. Cena oběda

Strávníci 7-10 let	22,- Kč	
Strávníci 11-14 let	23,- Kč	
Strávníci ZŠ v době prázdnin	55,- Kč	
Zaměstnanci	26,- Kč	
Strávníci MŠ do 6 let	Přesnídávka	7,- Kč
	Oběd	18,- Kč
	Svačinka	7,- Kč
	Celkem	32,- Kč
Strávníci MŠ 7 let a více	Přesnídávka	7,- Kč
	Oběd	20,- Kč
	Svačinka	7,- Kč
	Celkem	34,- Kč

4. Dítě v MŠ může odebírat přesnídávku, oběd a svačinu. Žák ZŠ může odebírat oběd. Zaměstnanci mohou odebírat oběd.
5. Každý strážník má automaticky stravu přihlášenou na každý den. Pokud strážník bude chodit pouze některé dny v týdnu, předá tuto informaci zákonný zástupce písemně vedoucí školní jídelny a to při každé změně.
6. V případě stravování v době prázdnin nemají strážníci ZŠ dotovaný oběd, platí tedy celou částku oběda vypočítanou z kalkulace z předešlého roku.
7. Strava se může odhlásit nejpozději do 8,00 hod. výdejněho dne a to:
 - pokud je strážník nemocen a oznámíte to škole, odhlašujeme automaticky
 - telefonicky na čísle **469 685 128** nebo **601 554 653** (ZŠ) a **601 554 654** (MŠ) od 6,30 hod. do 8,00 hod.
8. V případě nemoci si lze **první den** stravu vyzvednout do vlastního jídelnosníče dle vyhlášky č. 107/2005 Sb. od 11,00 hod do 11,30 hod.
9. Odhlášky při hromadných akcích pořádaných školou nebo MŠ (výlety apod.) jsou dělány automaticky na základě jmenného seznamu vystaveného ZŠ a MŠ.
10. Děti v MŠ využívají na přesnídávky a svačiny svoji kmenovou třídu. Na oběd využívají třídu Motýlků.
11. MŠ učí děti správným stravovacím návykům a tomu je uzpůsobena skladba jídelníčku. Děti jsou vedeny pedagogem při stravování k sebeobsluze.
12. Zařízení nemá za povinnost zajišťovat dietní stravování. Na základě lékařského potvrzení je strážníkům s dietami nebo potravinovými alergiemi umožněno nosit si vlastní stravu uloženou v jídelnosníči. Za obsah přinášeného jídelnosníče zodpovídá zákonný zástupce dítěte.
13. S vnitřním řádem školní jídelny jsou seznámeni všichni žáci, děti a zaměstnanci při zahájení nového školního roku. Zákonní zástupci jsou seznámeni při rodičovské schůzce.
14. Jídelní lístek je vždy vyvěšen v jídelně ZŠ, na dveřích jídelny a v šatně MŠ a na webových stránkách školy.
15. Vnitřní řád je trvale vyvěšen na nástěnce ve školní jídelně a na webových stránkách www.zsrablhota.cz.
16. Pokud máte nějaké připomínky nebo dotazy, které se týkají stravování, obraťte se na vedoucí školní jídelny.

Práva a povinnosti strážníků, pravidla vzájemných vztahů mezi dětmi, žáky, zákonnými zástupci dětí a žáků, pedagogickými pracovníky a provozními zaměstnanci

1. Práva dětí a žáků

- Děti a žáci ZŠ a MŠ mají právo na kvalitní a vyváženou stravu
- Děti a žáci ZŠ a MŠ mají právo na ochranu před sociálně patologickými jevy, diskriminací, nepřátelství a fyzické i psychické násilí
- Děti a žáci ZŠ a MŠ mají právo na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví
- Děti a žáci ZŠ a MŠ mají právo na zdravé životní prostředí ve školní jídelně

2. Povinnosti dětí a žáků

- Děti a žáci ZŠ a MŠ mají povinnost dodržovat vnitřní řád školní jídelny a kuchyně
- Děti a žáci ZŠ a MŠ se ve školní jídelně chovají v souladu se společenskými pravidly - nestrkají do spolužáků a nepředbíhají, chovají se klidně a zbytečně nehlučí
- Děti a žáci ZŠ a MŠ obědvají výhradně u stolu, po skončení oběda odnesou použité nádobí do okénka určeného pro špinavé nádobí, do jídelny vstupují bez svrchního oděvu, pokrývky hlavy a školní tašky, to vše odkládají v šatně.

- Děti a žáci ZŠ a MŠ jsou povinni se řídit pokyny přítomných pedagogů a zaměstnanců školní jídelny.
 - Děti a žáci ZŠ a MŠ se nesmí dopouštět rasismu a šikanování.
 - Strávníkům není umožněn samoobslužný výdej, přístroje mají prostřené na stole.
 - Před vstupem do jídelny si každý strávník vydezinfikuje ruce.
 - Strávníci se řídí pokyny pro provoz školní jídelny dle aktuálních nařízení vzhledem k epidemiologické situaci.
3. Práva a povinnosti zákonných zástupců
- Zákonný zástupce má právo se informovat na provoz jídelny.
 - Zákonný zástupce má povinnost informovat vedoucí školní jídelny o změně zdravotní způsobilosti dítěte.
 - Zákonný zástupce má povinnost včas uhradit zálohu za stravu do 20. dne na každý následující měsíc.
4. Pravidla vzájemných vztahů mezi dětmi a žáky, zákonnými zástupci a pracovníky školy
- Informace, které zákonný zástupce poskytne o dítěti, jsou důvěrné.
 - Děti a žáci ZŠ a MŠ přicházejí do jídelny po ukončení výchovně vzdělávací činnosti společně s pedagogem, který zajišťuje dozor. Rozvrh dozorů je vyvěšen v jídelně.

Ochrana majetku školy

1. Strávníci používají zařízení školní jídelny pouze za účelem stravování, jsou povinni šetřit zařízení a vybavení školní jídelny.
2. Pedagogové vedou strávníky k ochraně majetku školy. Povinností všech zaměstnanců je chránit a nepoškozovat majetek školy.

V Rabštejské Lhotě 1. 9. 2020

Věra Skokanová, vedoucí ŠJ